

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НАГАТИНО-САДОВНИКИ**

РЕШЕНИЕ

21 декабря 2021 года № МНС-01-03-87

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники в 2022 году

В целях усовершенствования антикоррупционной работы в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники, в рамках обеспечения реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Закона города Москвы от 17 декабря 2014 года № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве» **Совет депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники решил:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники в 2022 году (далее – План) (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Нагатино-Садовники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.n-sadovniki.ru.

3. **Контроль** за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагатино-Садовники **Кузьмину Л.М.**

**Глава муниципального округа
Нагатино-Садовники**

Л.М. Кузьмина

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Нагатино-Садовники
от 21 декабря 2021 года
№ МНС-01-03-87

**План мероприятий
по противодействию коррупции в органах местного самоуправления
муниципального округа Нагатино-Садовники в 2022 году**

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.1.	Осуществление мониторинга антикоррупционного законодательства с целью приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством	Постоянно	Глава администрации, начальник юридического отдела администрации
1.2.	Разработка административных регламентов оказания муниципальных услуг, внесение изменений в действующие регламенты оказания муниципальных услуг	По мере необходимости	Глава администрации, начальник юридического отдела администрации
1.3.	Осуществление контроля за оказанием муниципальных услуг	Постоянно	Глава администрации
1.4.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных нормативных правовых актов в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения	Постоянно	Начальник юридического отдела администрации
1.5.	Обеспечение участия представителей гражданского общества, независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов	Постоянно	Начальник юридического отдела администрации
1.6.	Обобщение практики проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Начальник юридического отдела администрации

1.7.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	В соответствии с Положением о комиссии	Председатель Комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники
1.8.	Проведение заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	В соответствии с Положением о комиссии	Председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального округа Нагатино-Садовники и урегулированию конфликта интересов
1.9.	Представление отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники	1 квартал года, следующего за отчетным	Председатель Комиссии по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники; глава администрации
1.10.	Координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом (корректировка Плана)	По мере необходимости	Глава администрации
1.11.	Подготовка Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники на следующий год	До 10 декабря 2022 г.	Комиссия по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники
1.12.	Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных	1 квартал,	Глава администрации

	служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов ответственности за коррупционные правонарушения и преступления	3 квартал	
1.13.	Доведение до муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, требований нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Глава администрации
1.14.	Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в администрацию	Постоянно	Глава администрации
1.15.	Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, для предотвращения коррупционных правонарушений	Постоянно	Глава администрации
1.16	Контроль за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Постоянно	Глава администрации
1.17.	Организация контроля за эффективным расходованием бюджетных средств в целях минимизации коррупционных рисков	Постоянно	Глава администрации
1.18.	Организация обучения муниципальных служащих по программам противодействия коррупции	По мере необходимости	Глава администрации
1.19.	Предоставление в Главное управление Минюста России по Москве посредством почтовой и электронной связи (otd.zakon@mail.ru) сведений о результатах рассмотрения поступивших заключений по итогам проведения независимой антикоррупционной экспертизы	По мере необходимости	Глава администрации

1.20.	Обеспечение взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления, иными государственными органами и организациями по вопросам противодействия коррупции в администрации	По мере необходимости	Начальник юридического отдела администрации
2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы в органах местного самоуправления			
2.1.	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 14 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»	Постоянно	Глава администрации
2.2.	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы, за исключением сведений, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности (замещающим должность) главы администрации	При наличии оснований для проверок	Глава администрации
2.3.	Обработка общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверка достоверности и полноты сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	При наличии оснований для проверок	Глава администрации

2.4.	Размещение на сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и главы администрации муниципального округа Нагатино-Садовники, лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей (супруга (супругов) и несовершеннолетних детей)	Май	Глава администрации
2.5.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в администрацию муниципального округа Нагатино-Садовники, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости	По мере необходимости	Глава администрации
2.6.	Формирование у муниципальных служащих негативного отношения к коррупционному поведению	Постоянно	Глава администрации
2.7.	Рассмотрение уведомлений о случаях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений	При поступлении уведомлений	Глава муниципального округа, глава администрации
2.8.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно	Глава администрации
2.9.	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	1 раз в год	Глава администрации

2.10.	Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	По мере необходимости	Глава администрации
2.11.	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	1 раз в год	Глава администрации
2.12.	Проведение комплекса разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Ежемесячно	Глава администрации
2.13.	Рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должные обязанности муниципального служащего	При поступлении обращений	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
2.14.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими администрации обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Постоянно	Начальник юридического отдела администрации
2.15.	Рассмотрение заявлений муниципальных служащих администрации (главы администрации) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией	При поступлении заявлений	Глава муниципального округа, глава администрации

2.16.	Проведение анализа соблюдения законодательства о получении подарков отдельными категориями лиц	По мере необходимости	Глава администрации
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд органов местного самоуправления			
3.1.	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Глава администрации
3.2.	Проведение мониторинга нарушений антимонопольного законодательства в сфере закупок	Ежеквартально	Глава администрации
3.3.	Планирование закупок для муниципальных нужд, в том числе у субъектов малого предпринимательства	Декабрь	Глава администрации
3.4.	Обеспечение выполнения плана-графика закупок за счет поэтапного планирования торгов	Постоянно	Глава администрации
3.5.	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения	Постоянно	Председатель Единой комиссии по размещению заказа, контрактный управляющий
4. Антикоррупционное просвещение			
4.1.	Реализация Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Постоянно	Глава администрации
4.2.	Размещение на сайте муниципального округа Нагатино-Садовники информации о порядке и условиях оказания муниципальных услуг населению	Постоянно	Глава администрации
4.3.	Информирование жителей о мерах, принимаемых в муниципальном округе Нагатино-Садовники по противодействию коррупции, через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	Ежеквартально	Глава администрации

4.4.	Придание фактов коррупции гласности и публикация их в средствах массовой информации и на сайте муниципального округа Нагатино-Садовники	Постоянно	Глава муниципального округа, глава администрации
4.5.	Осуществление «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Нагатино-Садовники, в том числе с использованием сайта муниципального округа Нагатино-Садовники	Постоянно	Глава администрации
4.6.	Обеспечение функционирования и поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на сайте муниципального округа	Постоянно	Начальник юридического отдела администрации
4.7.	Обновление информационной зоны администрации, посвященной противодействию коррупции	Постоянно	Начальник юридического отдела администрации